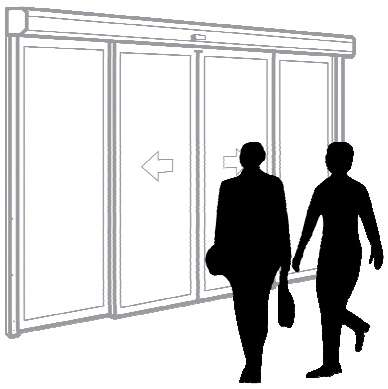
Manual de instrucciones

Manulink 2.0



manusa

DOCUMENTO ORIGINAL

Manual de instrucciones

Manulink 2.0

Lea estas instrucciones en su totalidad detenidamente antes de empezar a utilizar la unidad.
En este manual encontrará toda la información necesaria para el uso y cuidado del producto.
Guarde este manual en un lugar seguro para su posterior consulta.

ES

0 - ÍNDICE

1. Introducción
1.1 Requisitos de sistema 3

2. Guía de instalación 4

3. Primeros pasos
3.1 Navegación general 5
3.2 Cambio de usuario 6
3.3 Definición de un grupo 7
3.4 Definición de un dispositivo 7

4. Función de modos de puertas y dispositivos de control de acceso
4.1 Modos disponibles en las puertas 8
4.2 Modos disponibles en los dispositivos de control de acceso 9

5. Función de estado de puertas y dispositivos de control de acceso
5.1 Iconografía para las puertas 10

6. Función de histórico de alarmas 11

7. Función de video 11

8. Función de conteo de personas 12

9. Programación horaria de modos y conteo 13

1 - INTRODUCCIÓN

El Manulink es un programa que ha sido especialmente diseñado para facilitar el uso y la visualización del estado de las puertas y dispositivos de control de acceso de **Manusa** de manera local o remota.
Este programa esta diseñado para estar corriendo minimizado en todo momento ya que cualquier programación horaria o captura de contadores lo ejecuta el programa y no la puerta.

Este manual contiene las instrucciones básicas para el uso práctico de este software. Léalo con atención y, en caso de duda, consulte a un instalador autorizado.

Por su propia seguridad respete en todo momento las instrucciones técnicas indicadas en este manual. **Manusa** no se responsabiliza de los daños y averías motivadas por el incumplimiento de dichas instrucciones.

Por último, le agradecemos la confianza depositada al adquirir un producto de la gama **Manusa**, empresa con más de 40 años de experiencia en el diseño, fabricación e instalación de sistemas automáticos de paso.

1.1– Requisitos de sistema

SISTEMAS OPERATIVOS

Windows 2000 Service Pack 4

Windows XP Service Pack 2

Windows Vista

Windows 7

NAVEGADORES DE INTERNET

Internet explorer V6 o posteriores

Mozilla Firefox V1 o posteriores

Lectores de PDF

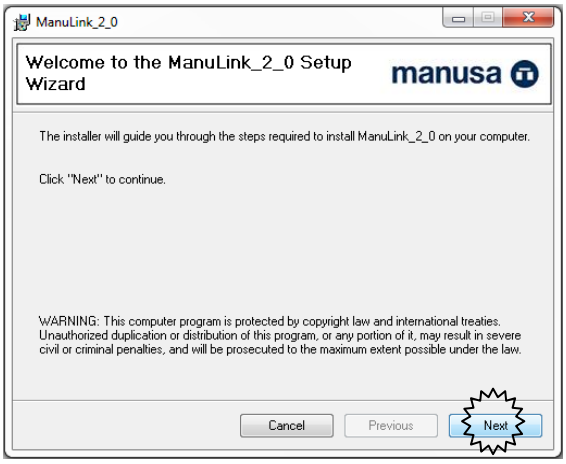
Acrobat Reader 4.01 o posteriores

2– GUIA DE INSTALACIÓN

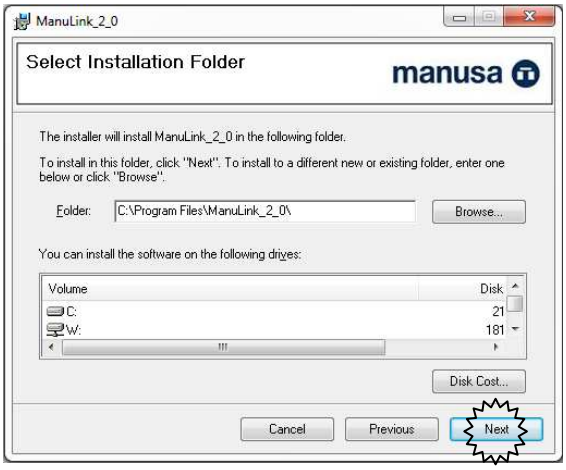
ES

La instalación del Manulink 2.0 es muy sencilla. Para ello necesitará acceder al área de descargas en la pagina web de Manusa (www.manusa.com) o descargar el archivo de instalación a través del link que se le ha enviado por email.
Una vez se ha descargado el archivo, haga doble-click sobre el archivo de instalación y siga las instrucciones:

1.– En la pantalla de bienvenida pulse “NEXT”


ManuLink_2_0
Welcome to the ManuLink_2_0 Setup Wizard
manusa
The installer will guide you through the steps required to install ManuLink_2_0 on your computer.
Click "Next" to continue.
WARNING: This computer program is protected by copyright law and international treaties. Unauthorized duplication or distribution of this program, or any portion of it, may result in severe civil or criminal penalties, and will be prosecuted to the maximum extent possible under the law.
Cancel
Previous
Next

2.– Especifique la ruta de instalación. El sistema le propone una por defecto, A continuación pulse “NEXT”



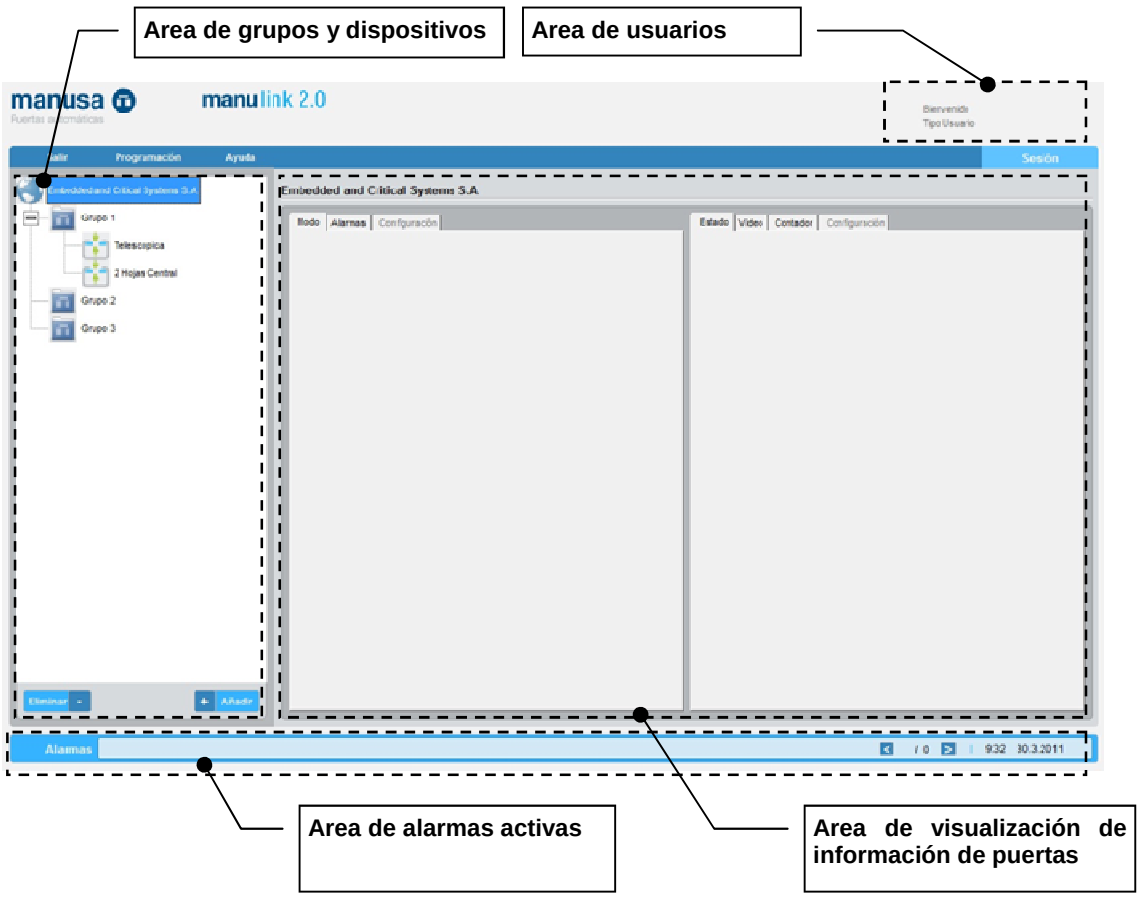
3.– A continuación, se instalarán todos los archivos en la ruta especificada. Una vez este proceso ha terminado, aparecerá esta pantalla confirmando que la instalación ha sido correcta.

3– PRIMEROS PASOS

3.1– NAVEGACIÓN GENERAL

ES

Al iniciar Manulink podemos observar la siguiente pantalla, la cual esta dividida en varias zonas diferenciadas.



Area	Funcionalidad
Área de grupos y dispositivos	En esta área se visualiza el listado de puertas y tornos de acceso.
Área de usuarios	En esta área se visualiza el usuario que esta registrado y se da la posibilidad de cambiar de usuario.
Área de visualización de información de puertas	En esta área se visualiza la información en tiempo real de la puerta o del torno de acceso.
Área de alarmas activas	En este área se visualizan los fallos activos de cualquiera de las puertas.

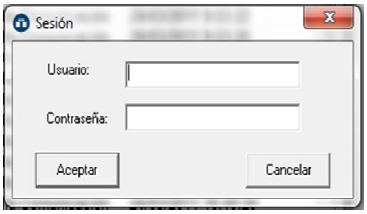
ES

3.2– CAMBIO DE USUARIO

Por defecto, el sistema arranca con un tipo de usuario básico, el cual, tan solo permite visualizar todo tipo de información pero no permite ningún cambio. Para cambiar de usuario seguir los siguientes pasos:

1.– Pulsar sobre el botón de “Sesión”

2.– Introducir los datos de usuario y la contraseña



En el Manulink existen diversas clases de usuarios. Para poder configurar dispositivos el sistema exige estar como administrador.

Puede acceder al sistema usando los siguiente passwords por defecto:

Usuario	Password	Funcionalidades del usuario
Basic	MANUSAPWD	Cambiar el modo de las puertas
Advance	MANUSAPWD	Basic + cambiar programación horaria
Admin	MANUSAPWD	Advance + Añadir o quitar puertas

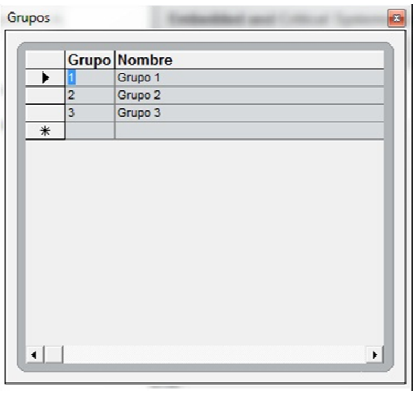
NOTA: No se olvide de cambiar el password la primera vez que entre.

ES

3.3– DEFINICIÓN DE GRUPO

Todos los dispositivos que se vayan a registrar con el Manulink tienen que introducirse dentro de un grupo. Algo que hay que tener en cuenta a la hora de crear grupos es que, cuando se quieran definir las puertas o las express gates, estos dispositivos no se pueden mezclar dentro del grupo.

Para añadir un grupo, seguir los siguientes pasos:



1.– Entrar como usuario administrador,

2.– Seleccionar el icono del en el area de grupos y dispositivos

3.– Después pulsar el botón “Añadir”.

4.– Introducir el identificador del grupo (Número) y una descripción

3.4– DEFINICION DE DISPOSITIVO

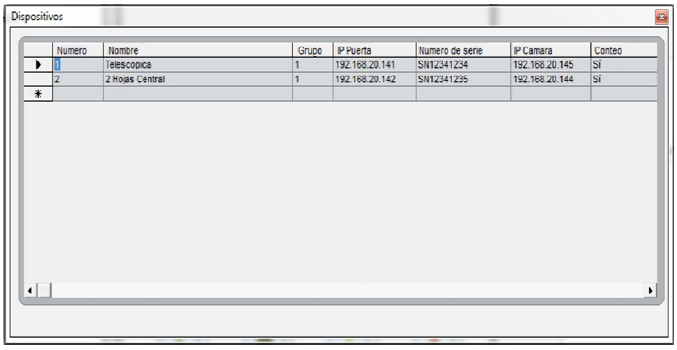
Una vez los grupos han sido creados, hay que introducir los dispositivos: Al igual que antes, para añadir un dispositivos hay que seguir los siguientes pasos:

1.– Entrar como usuario administrador,

2.– Seleccionar cualquier icono de grupo

3.– Después pulsar el botón de añadir.

4.– Introducir los datos necesarios del dispositivo:



- Un identificador (Número)
- Un nombre
- El identificador del grupo donde queramos que cuelgue el dispositivo
- La dirección IP del Gateway conectado al dispositivo.
- El número de serie de la puerta (opcional)
- En el caso de disponer de una cámara IP que enfoque a la puerta, la dirección IP de la cámara. (opcional)

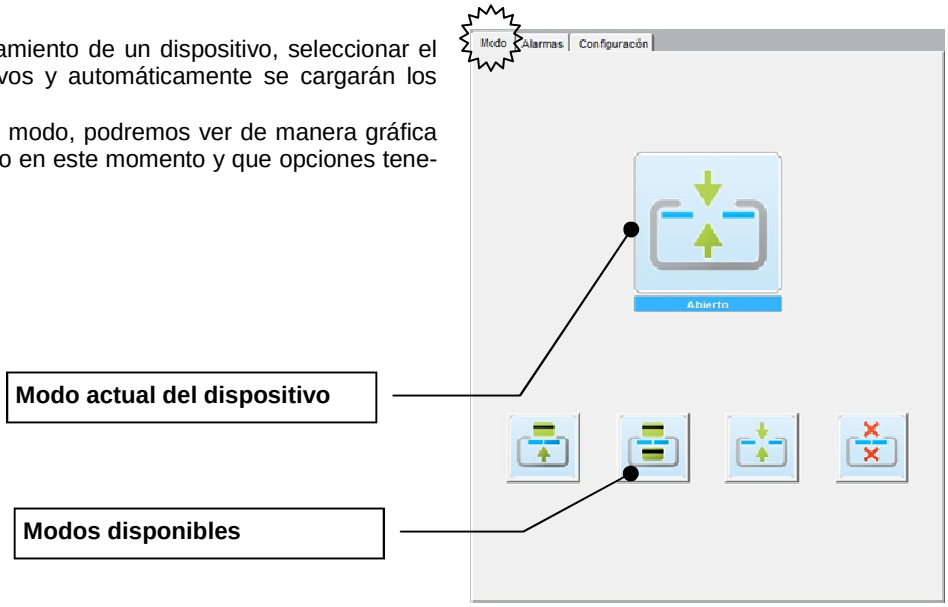
NOTA: Actualmente, Manunlink tan solo es capaz de comunicar con cámaras IP de AXIS. Preguntar la disponibilidad de otras marcas

- En el caso de dar de alta una puerta de tipo VISIO, es posible activa el posibilidad de “CONTEO” de personas.

ES

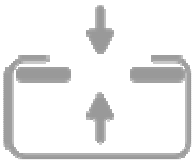
4– FUNCIÓN DE MODOS DE PUERTAS Y TORNOS DE ACCESO

Para cambiar de modo de funcionamiento de un dispositivo, seleccionar el dispositivo de la área de dispositivos y automáticamente se cargarán los datos en la área de visualización .
Si nos centramos en la pestaña de modo, podremos ver de manera gráfica el modo en el que esta el dispositivo en este momento y que opciones tenemos.



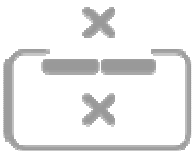
4.1 MODOS DISPONIBLES EN LAS PUERTAS

PUERTA ABIERTA



La puerta abrirá, tras lo cual, se podrán mover a mano las hojas.

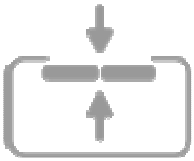
PUERTA CERRADA



En puertas sin cerrojo, este modo de operación cierra la puerta y libera las hojas. En puertas con cerrojo, las hojas cerrarán y quedarán bloqueadas por el mismo.

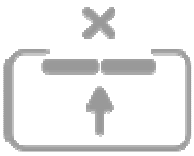
NOTA: para facilitar la salida, durante el ciclo de cierre, las hojas reabrirán si el detector o pulsador interior es activado, para luego intentar un nuevo ciclo de cierre, hasta que las hojas queden totalmente cerradas.
** Cuando la situación lo requiera, el Servicio Técnico puede configurar la puerta para retrasar la activación del cerrojo, dejando así un mayor margen de tiempo al usuario, para llegar a la puerta y salir del local antes de que las hojas queden bloqueadas.*

PUERTA AUTOMÁTICA



La puerta abrirá cada vez que se active un detector, sea interior o exterior.

SÓLO SALIR

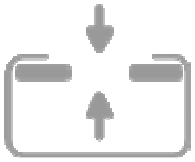


La puerta abrirá, tras lo cual, se podrán mover a mano las hojas.

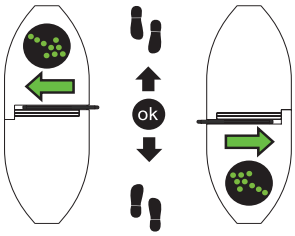
ES

4.2 MODOS DISPONIBLES EN LOS DISPOSITIVOS DE CONTROL DE ACCESO

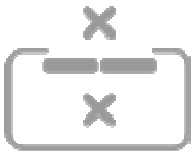
CONTROL DE ACCESO ABIERTO o MODO 2



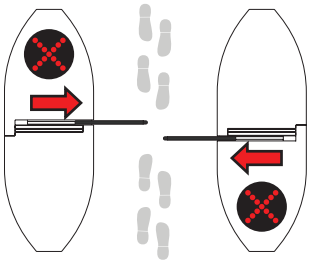
Las puertas del control de acceso, se mantienen abiertas indefinidamente



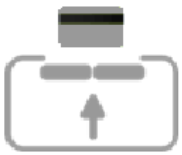
CONTROL DE ACCESO CERRADO o MODO 1



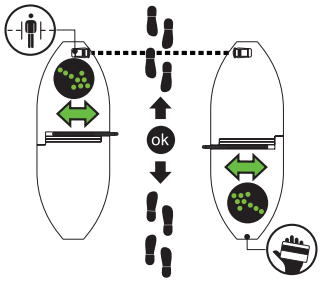
Las puertas del control de acceso, se mantienen cerradas indefinidamente



ENTRADA REGISTRADA Y SALIDA LIBRE o MODO 3

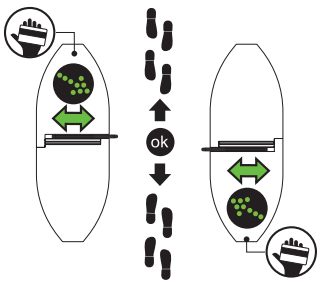


Desde la parte exterior, las puertas del control de acceso se abrirán únicamente cuando la validación de la tarjeta sea correcta. En este caso, la salida es libre.



ENTRADA Y SALIDA REGISTRADA o MODO 4

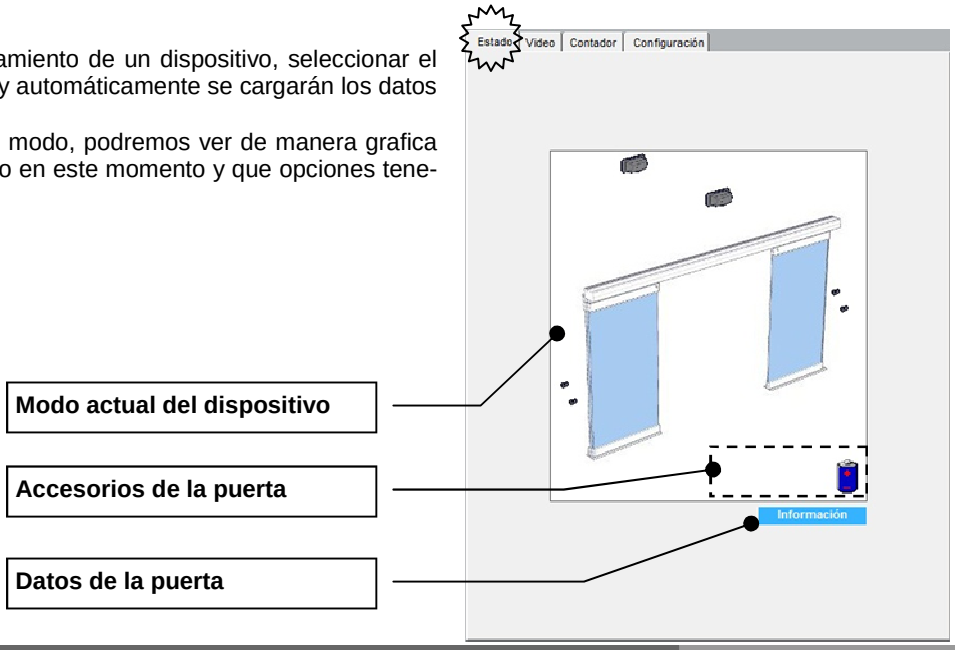
Tanto desde la parte exterior como de la interior, las puertas Desde la parte exterior, las puertas se abrirán únicamente cuando la validación de la tarjeta sea correcta. En este caso, la salida es libre.



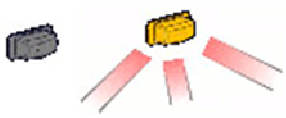
ES

5– FUNCIÓN DE ESTADO DE LA PUERTA Y DISPOSITIVOS DE CONTROL DE ACCESO

Para cambiar de modo de funcionamiento de un dispositivo, seleccionar el dispositivo del área de dispositivos y automáticamente se cargarán los datos en el area de visualización .
Si nos centramos en la pestaña de modo, podremos ver de manera grafica el modo en el que esta el dispositivo en este momento y que opciones tenemos.



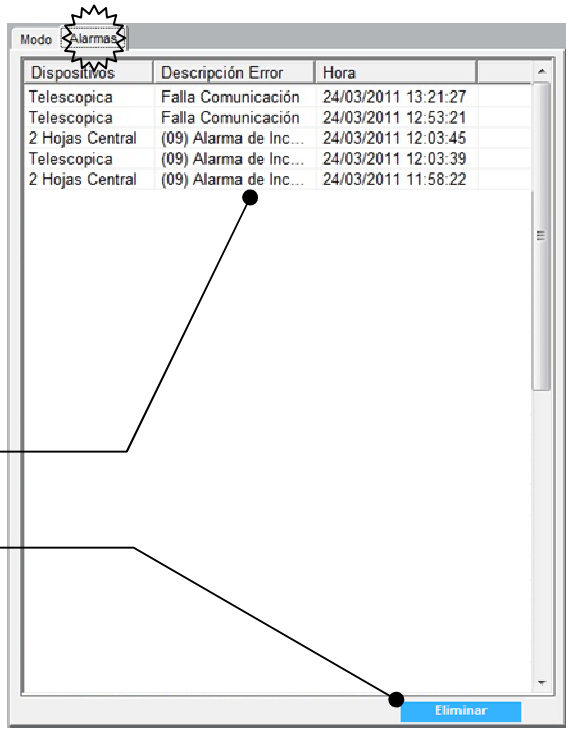
5.1 ICONOGRAFÍA DE LAS PUERTAS

ESTADO RADAR		La imagen enseña si los radares tanto interiores como exteriores están detectando algo.
ESTADO FOTOCÉLULAS		En puertas sin cerrojo, este modo de operación cierra la puerta y libera las hojas. En puertas con cerrojo, las hojas cerrarán y quedarán bloqueadas por el mismo.
ESTADO CERROJO		La imagen muestra si el cerrojo de la puerta esta activado
ORDER APERTURA LLAVE		La imagen muestra si estamos recibiendo la orden de abrir desde una llave
SEÑAL EMERGENCIA		La imagen muestra si estamos recibiendo la orden de abrir desde la señal de emergencia
ESTADO DE BATERIA		La imagen muestra si el estado de las baterías es correcto o no.

ES

6– FUNCIÓN DE HISTORICO DE ALARMAS

Dentro de la área de visualización de la puerta podemos ver un histórico de alarmas. Este histórico de alarmas muestra las alarmas que se han generado en los dispositivos. Por defecto, el sistema tan solo guarda las últimas 100 alarmas que se han producido indistintamente de cuando se puso en marcha la puerta.
Si el usuario activo en el sistema tiene suficientes derechos, le aparecerá un botón que permite borrar individualmente las alarmas registradas.

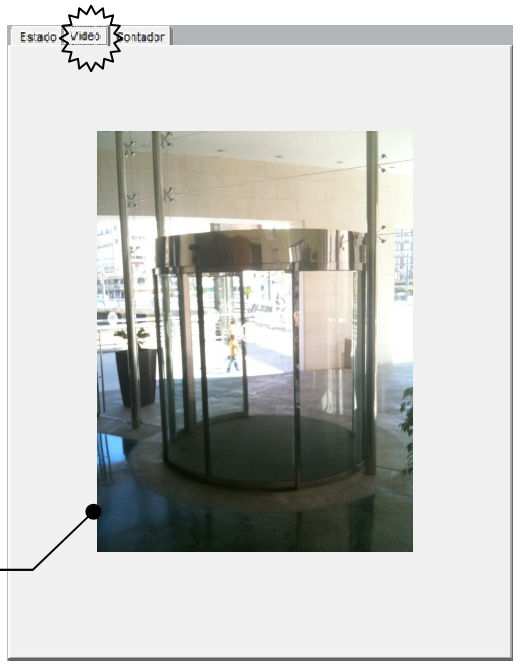


7– FUNCIÓN DE VIDEO

Esta funcionalidad dentro de Manulink es opcional. Para que se pueda activar es necesario tener una cámara IP dentro de la red Ethernet o WIFI y es obligatorio introducir la dirección IP de esta cámara. A parte, la cámara, debe poder emitir un streaming MPEG.

NOTA: Manulink cumple la LOPD dado que no se realiza ningún tipo de grabación. En el caso de que se requiera grabación, la cámara no podrá enfocar en ningún momento hacia la calle y si tuviera que enfocar, habrá que tramitar el registro de esta cámara.

Actualmente, Manulink únicamente está preparado para conectarse con cámaras IP de AXIS. Consultar disponibilidad de otras marcas.

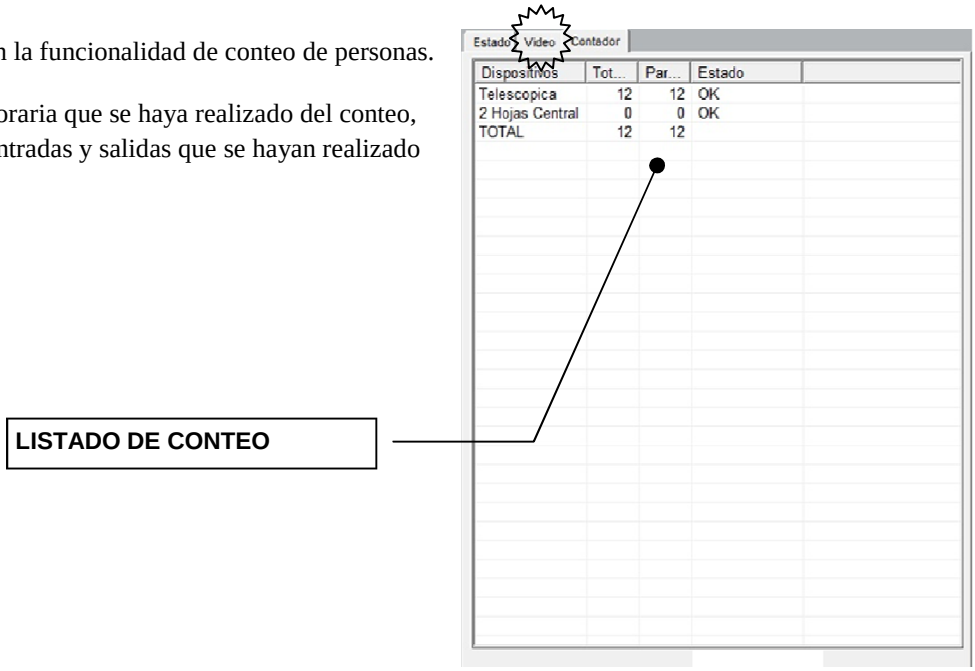


ES

8– FUNCIÓN DE CONTEO DE PERSONAS

Actualmente, algunas puertas tienen la funcionalidad de conteo de personas.

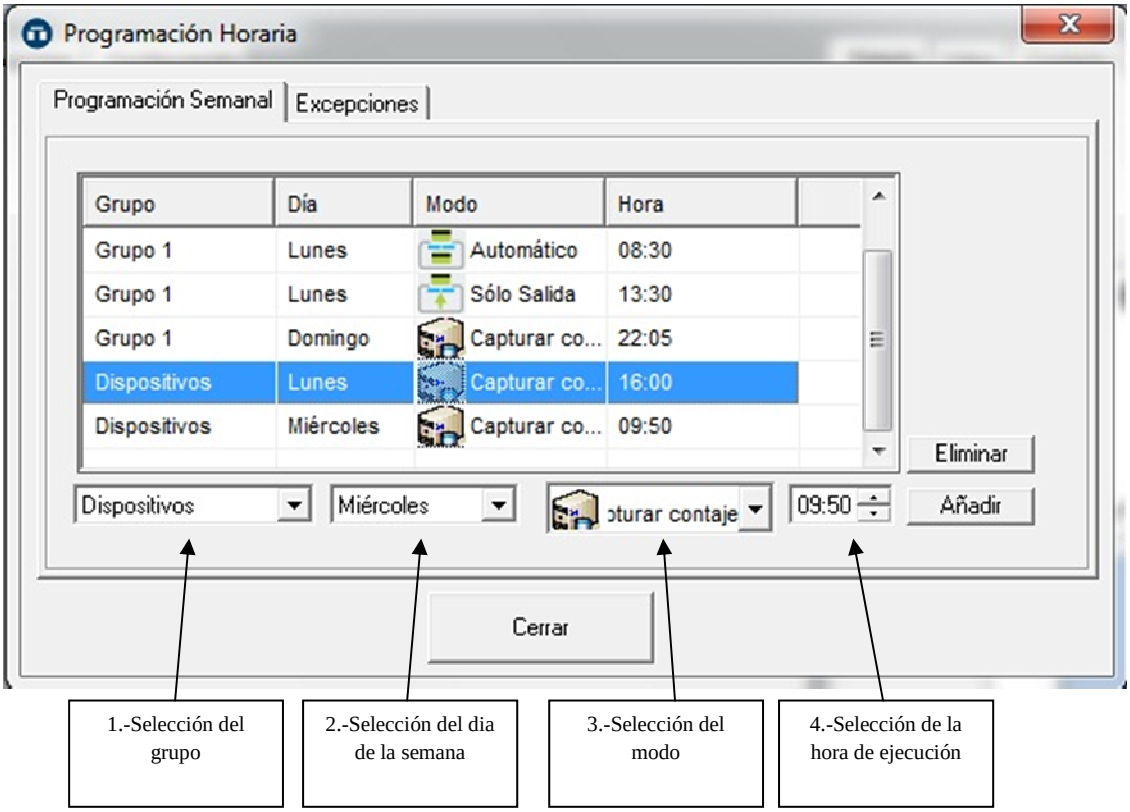
Dependiendo de la programación horaria que se haya realizado del conteo, el informe mostrará el número de entradas y salidas que se hayan realizado desde la última orden de lectura.



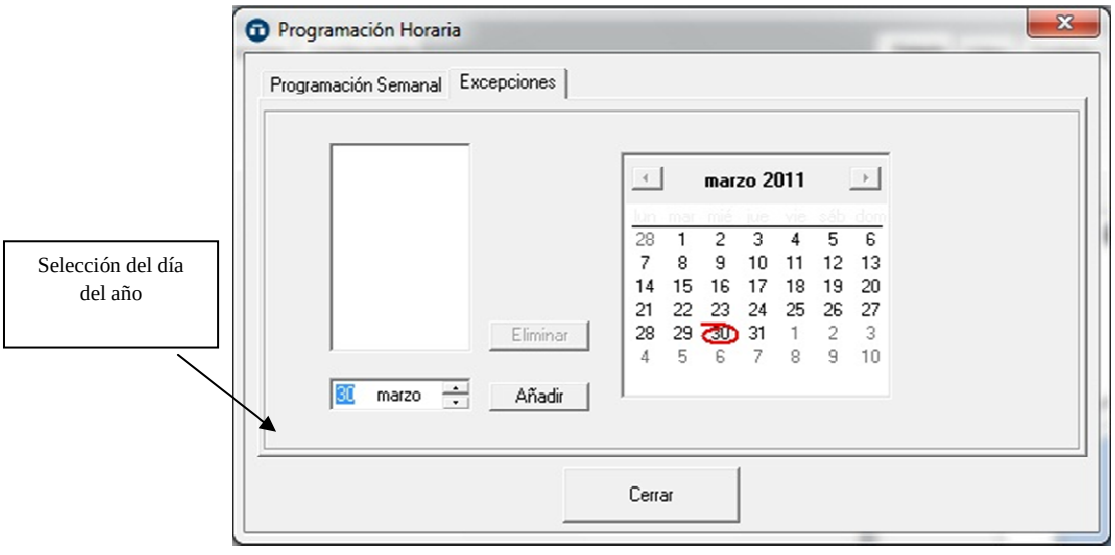
9– PROGRAMACIÓN HORARIA DE MODOS Y CONTEO

La función de programación horaria puede aplicar a todos los dispositivos o únicamente sobre los grupos de puertas o dispositivos de control de acceso que se han definido en apartados anteriores.

ES



Para definir una programación horaria hay que definir el grupo al que se le quiere aplicar la programación, el día de la semana, el modo de la puerta/express gate y el horario.
También se puede definir el horario donde se requiera capturar los datos de contaje.
Para cubrir excepciones del calendario anual, se pueden añadir excepciones de vacaciones o de situaciones especiales que aparezcan y en las que no se requiera cumplir la programación. Esta excepción si no se borra, se repetirá todos los años.
La excepción anula cualquier tipo de programación que se haya realizado en la ventana anterior. Para introducir esta excepción introducir el día y el mes y pulsar el botón de añadir.



ES

OFICINAS CENTRALES
Avda. Vía Augusta, 85-89
6ª Planta
08174 Sant Cugat del Vallés
Barcelona - España
Tel. +34 902 321 400
Fax +34 902 321 450

OFICINAS CATALUÑA

Barcelona - España
Tel. +34 902 321 400
Fax +34 902 321 450

OFICINAS PORTUGAL

Barcelona - España
Tel. +34 902 321 400
Fax +34 902 321 450

OFICINAS MADRID

Barcelona - España
Tel. +34 902 321 400
Fax +34 902 321 450

FÁBRICA
Ctra. Pla de Sta. María 235-239
43800 Valls - Tarragona (España)
Tel. +34 902 321 700
Fax +34 902 321 750

OFICINAS ASTURIAS

Barcelona - España
Tel. +34 902 321 400
Fax +34 902 321 450

OFICINAS GALICIA

Barcelona - España
Tel. +34 902 321 400
Fax +34 902 321 450

NOTA: Las características reflejadas en este documento se dan a título informativo, y no tienen carácter contractual.

El fabricante se reserva el derecho a modificaciones sin previo aviso.

Última revisión: 04-2011